

## *Информационные технологии в профессиональной деятельности*

### **Бланк для выполнения домашнего задания № 3**

#### Формы

1 Форма в Access - это:

- а) объект базы данных, в который добавляются элементы управления, реагирующие на действия пользователей или служащие для ввода, отображения и изменения данных в полях;
- б) объект базы данных, в котором данные хранятся в виде записей (строк) и полей (столбцов);
- в) объект базы данных, предназначенный для вывода на печать данных, организованных и отформатированных в соответствии с требованиями пользователя;
- г) набор условий, применяемых для отбора подмножества данных или для сортировки данных.

2 Что является достоинством формы, созданной при помощи инструмента «Форма»:

- а) легкий способ создания формы;
- б) позволяет распечатать данные;
- в) позволяет вводить данные;
- г) позволяет изменять данные?

3 Что представляет собой распределенная форма:

- а) отображение данных в режиме формы;
- б) одновременное отображение данных в режимах формы и таблицы;
- в) отображение данных в режиме таблицы;
- г) отображение данных в режиме формы с возможностью перехода по записям;
- д) отображение данных в режиме таблицы с возможностью перехода по записям?

4 Назовите правильную последовательность этапов создания формы с помощью Мастера форм:

- а) изменение внешнего вида формы; применение требуемого стиля; выбор полей для формы; задание имени формы: выбор действия;
- б) выбор полей для формы; применение требуемого стиля; задание имени формы; изменение внешнего вида формы; выбор действия;
- в) применение требуемого стиля: выбор полей для формы; изменение внешнего вида формы; задание имени формы: выбор действия;
- г) выбор полей для формы; изменение внешнего вида формы; применение требуемого стиля; задание имени формы; выбор действия;
- д) выбор действия; выбор полей для формы; изменение внешнего вида формы; применение требуемого стиля; задание имени формы.

5 Какой внешний вид формы нельзя выбрать при создании формы с помощью Мастера;

- а) в один столбец;
- б) ленточный;
- в) в одну строчку;
- г) выровненный;
- д) табличный<sup>17</sup>

6 На закладке Упорядочить находятся группы:

- а) «Шрифт»; «Макет элемента управления»; «Элементы управления»; «Размер»; «Положение»;
- б) «Автоформат»; «Макет элемента управления»; «Выравнивание элементов»; «Размер»; «Сетка»;
- в) «Шрифт»; «Элементы управления»; «Выравнивание элементов»; «Размер»; «Положение»;
- г) «Автоформат»; «Макет элемента управления»; «Выравнивание элементов»; «Сервис»; «Положение»;
- д) «Автоформат»; «Макет элемента управления»; «Выравнивание элементов»; «Размер»; «Положение».

7 На какой вкладке Ленты находится команда Конструктор форм:

- а) Создание;
- б) Работа с базами данных;
- в) Главная;
- г) Режим таблицы?

8 Какой элемент, помещаемый на форму, позволяет разместить текст:

- а) надпись;
- б) поле;
- в) выключатель;
- г) флажок;
- д) кнопка?

9 Какой элемент, помещаемый на форму, позволяет задать значение логического поля:

- а) надпись;
- б) поле;
- в) выключатель;
- г) флажок;
- д) кнопка?

10 Какой элемент, помещаемый на форму, позволяет осуществить различные действия:

- а) надпись;
- б) поле;
- в) выключатель;
- г) флажок;
- д) кнопка?

11 Для чего используются экранные формы?

---

---

---

---

12 Какие команды используются для создания форм в Access?

---

---

---

---

13 Какая команда предназначена для создания простейшей формы?

---

---

---

---

14 Что представляет собой форма, созданная с помощью инструмента «Форма»?

---

---

---

---

15 Как перейти из режима формы в режим таблицы?

---

---

---

---

16 Каким образом создается форма с помощью мастера?

---

---

---

---

17 Что включает окно конструктора форм?

---

---

---

---

18 Для каких случаев используется конструктор форм?

---

---

---

---

19 Какие области может включать окно конструктора форм?

---

---

---

---

20 Как изменяется размер области в форме?

---

---

---

---

21 Какие группы инструментов находятся на вкладке Конструктор?

---

---

---

---

22 Какие инструменты находятся в группе «Элементы управления»?

---

---

---

---

23 Как получить доступ к свойствам объекта?

---

---

---

---

24 Что включают свойства объекта?

---

---

---

---

25 Какие возможны действия над объектами?

---

---

---

---

26 Как можно выделить объект?

---

---

---

---

27 Как можно изменить размер объекта?

---

---

---

---

28 Как изменяется местоположение объекта?

---

---

---

---

29 Каким образом можно перемещать связанные объекты?

---

---

---

---

30 Как удалить объект?

---

---

---

---

31 Как изменить размер объекта?

---

---

---

---

32 Как изменить порядок обхода объектов в форме?

---

---

---

---

33 Какие процедуры выполняются при создании формы?

---

---

---

---

34 Какие действия выполняются при настройке формы?

---

---

---

---

35 Какие действия выполняются при размещении текста в форме?

---

---

---

---

36 Какие свойства задаются для текста?

---

---

---

---

37 Как добавить в форму поле ввода?

---

---

---

---

38 Каким образом можно связать поле с выражением?

---

---

---

---

39 Для чего используются в форме кнопки?

---

---

---

---

40 Как добавить в форму командную кнопку?

---

---

---

---

41 Что задается при работе мастера по созданию кнопок?

---

---

---

---

42 Для чего используются в формах линии и прямоугольники?

---

---

---

---

33 Для чего используется раскрывающийся список?

---

---

---

---

44 В чем заключаются отличия «списка» и «поля со списком»?

---

---

---

---

45 Для чего используется «флажок»?

---

---

---

---

46 Какой тип должно иметь поле, для которого используется флажок?

---

---

---

---

47 Для чего используется «группа переключателей»?

---

---

---

---