Областное государственное бюджетное

профессиональное образовательное учреждение

«Смоленская академия профессионального образования»

**ПРОГРАММА**

**Участия в социально значимых проектов**

**Статьи доходов и расходов семейного бюджета**

**для специальности Экономика и бухгалтерский учет ( по отраслям)**

**Смоленск, 2019**

Рассмотрено на заседании НМС Утверждаю

ОГБПОУ « «Смоленская академия Заместитель директора по УМР

профессионального образования»

ОГБПОУ «Смоленская академия

профессионального образования»

Протокол №\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.М. Горбачева

от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019г. «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019г

»

Рассмотрено на заседании кафедры учетно-экономических дисциплин

Протокол № 3 от «16» ноября 2019г.

Зав. кафедрой (декан) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ */*О.А.Савченкова*/*

Составитель /О.А.Дубинка/ преподаватель ОГПБОУ «СмолАПО»

**Пояснительная записка**

Происходящие изменения в современном обществе требуют развития новых способов образования, педагогических технологий, нацеленных на индивидуальное развитие личности, творческую инициативу, выработку навыка самостоятельной работы, умения решать задачи, возникающие в профессиональной деятельности, формирование способности самостоятельно мыслить, тщательно обдумывать принимаемые решения и чётко планировать действия, сотрудничать группах.

Участие в социально-значимых проектах направлено на вовлечение студентов в активную деятельность, на решение общественных проблем. В основе деятельности студента лежит мотивация, которая выражается в самореализации, в общении, в применении своего лидерского потенциала и так далее. Социально значимые проекты способствуют объединению студентов для решения какой-то конкретной проблемы.

**Цель-**организация проектной деятельности по разработке доходов и расходов семейного бюджета

**Задачи:**

* формирование у студентов способности к организации исследовательской деятельности;
* формирование социальной и коммуникативной компетентности в сотрудничестве, развитие умения самостоятельно и совместно принимать решения (умение вести диалог, координировать свои действия с действиями партнеров по совместной деятельности);
* формирование трудовой мотивации, приобретение основных навыков поведения в социуме;
* формирование творческих способностей, всестороннее развитие личности

Форма организации работы по программе в основном – коллективная

**Тематический план программы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Тема занятия** | **Количество часов** |
| 1 | Сбор информации.  Разработка плана работы | 2 |
| 2 | Виды семейного бюджета Учет личных финансов и финансы всех членов вашей семьи. | 2 |
| 3 | Порядок ведения домашней бухгалтерии Финансовые планы | 2 |
| 4 | Разработка статей доходов и расходов бюджета семьи | 4 |
| 5 | Контроль кредитов и денег, отданных в долг, включая контроль их возврата | 4 |
| 6 | Расчета графика платежей | 2 |
| 7 | Домашняя бухгалтерия на различных устройствах | 2 |
| 8 | Импорт в Домашнюю бухгалтерию свои банковские выписки | 4 |
| 9 | Выводы и предложения по результатам исследования. | 2 |
|  | Итого: | 24 |

**Основными результатами реализации программы**;

* овладение навыками социальной активности;
* формирование навыков социальной адаптации и приобретение опыта практической деятельности;
* формирование коммуникативных навыков, навыков конструктивного, толерантного общения.

Форма описания социально значимого проекта

|  |  |
| --- | --- |
| **1. Название проекта** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **2. Актуальность проекта** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **3. Основная цель**  **и задачи проекта** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **4. Целевая группа** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **5.Краткое описание проекта** |  |

|  |
| --- |
| **6. Календарный план реализации проекта** |

| № | **Мероприятие** | **Ответственный** | **Сроки** |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **7. Ожидаемые результаты**  *(Описание изменений, которые произойдут в результате реализации проекта)* | |
| **Показатели** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **8. Ресурсное обеспечение деятельности по проекту.**  **Виды ресурсов:**  -кадровые;  -материальные;  административные;  -информационные; |  |

|  |
| --- |
| **8.1. Смета затрат** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | **Статьи затрат** | **Стоимость (ед.), руб.** | **Кол-во единиц** | **Всего,**  **руб.** | **Источники средств** | |
| **Собственные** | **Привлеченные** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | ИТОГО: |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **9. Рабочая группа проекта** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Статус/функция | Ф.И.О. | Тел. |
| 1. | Руководитель |  |  |
| 2. | Исполнитель 1 |  |  |
|  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **10. Координатор проекта** |

|  |  |
| --- | --- |
| **11. Перспективы развития проекта** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **12. Распространение информации о деятельности по проекту и его результатах**  *(необходимо описать, каким образом будет распространяться информация о проекте среди целевых групп* |  |

|  |
| --- |
| **13.Риски, которые могут возникнуть при реализации проекта и способы их преодоления** |

**СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ**

1. Агентство  страховых  новостей [Электронный ресурс] –  Режим доступа: http://www.asn-news.ru/.
2. Медиа-Информационная Группа «Страхование сегодня» (МИГ) [Электронный ресурс] –  Режим доступа: <http://www.insur-info.ru/about_mig/rules/>
3. Официальный сайт компании «Росгосстах» www. [RGS.ru](http://vk.com/away.php?to=http%3A%2F%2FRGS.ru)