

**Протокол заседания кафедры
№ 1 от 30.08.2023 г.**

Повестка заседания:

1. Тема работы, цели и задачи работы кафедры на 2023-2024 учебный год
2. Рассмотрение и утверждение рабочих программ дисциплин и профессиональных модулей на 2023-2024 учебный год
3. Рассмотрение тем курсовых работ (проектов) в осеннем семестре 2023-2024 уч.г.
4. Проведение входного контроля знаний в группах студентов 2-3-4 курсов по дисциплинам и профессиональным модулям
5. Состояние готовности учебных кабинетов к началу учебного года

Присутствовало 16 преподавателей.

Слушали:

1. По первому вопросу: зав. кафедрой Данилина И.В. о плане работы кафедры на 2023-2024 учебный год, разработанном в соответствии с показателями оценки эффективности реализации программы развития областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Смоленская академия профессионального образования» и их достижению
2. По второму вопросу: преподавателей, которые представили на рассмотрение кафедры листы изменений и новые редакции рабочих программ 2023-2024 учебного года по учебным дисциплинам и профессиональным модулям.
3. По третьему вопросу следующих преподавателей кафедры о тематике курсовых работ (проектов) по специальностям: Македонский И.А. – специальность 13.02.01 Тепловые электрические станции (МДК.01.01. Техническое обслуживание котельного оборудования на тепловых электрических станциях), Трушаков Р. В. – специальность 13.02.01 Тепловые электрические станции (МДК.02.01 Техническое обслуживание турбинного оборудования на тепловых электрических станциях), Клименкова В. С. – специальность 49.02.01 Физическая культура (МДК.03.01 Теоретические и прикладные аспекты методической работы педагога по физической культуре и спорту), Петров К. А. – специальность 20.02.04 Пожарная безопасность (МДК.01.02 Тактика тушения пожаров), Шедов В. С. – специальность 20.02.02 Защита в чрезвычайных ситуациях (МДК.02.01 Организация защиты населения и территорий).
4. По четвертому вопросу: зав. кафедрой Данилина И.В. о графике проведения входного контроля для студентов 2-4 курсов по изучаемым дисциплинам и модулям
5. По пятому вопросу: преподаватели о готовности кабинетов к учебному процессу

Решили:

1. По первому вопросу: представленную информацию принять к сведению.
Голосовали: «за» единогласно.
Решение принято.
2. По второму вопросу: представить на утверждение в научно-методический совет листы изменений и новые редакции рабочих программ 2023-2024 учебного года.
Голосовали: «за» единогласно.
Решение принято.
3. По третьему вопросу: представить на согласование заместителю директора по учебно-методической работе и на утверждение директору ОГБПОУ СмоленАО тематику курсовых работ (проектов)
Голосовали: «за» единогласно.
Решение принято.

4. По четвертому вопросу: провести срезовые контрольные работы в группах 2-4 курсов, подготовить краткий отчет о качестве знаний студентов по дисциплинам и модулям.

Голосовали: «за» единогласно.

Решение принято.

5. По пятому вопросу: преподавателям подготовить служебные записки для закупки оборудования в кабинеты.

Голосовали: «за» единогласно.

Решение принято.

Председатель заседания

Секретарь заседания



И.В. Данилина

А.А. Коротких