|  |
| --- |
| 1.BUCHHALTUNG |
| 2.VERTRIEB |
| 3.PRODUKTION |
| 4.IT-ABTEILUNG |
| 5.VERSAND |
| 6.VERWALTUNG |
| 7.KUNDENDIENST |
| 8.PERSONALABTEILUNG |
| 9.FORSCHUNG/ENTVICKLUNG |
| 10.RECHTSABTEILUNG |

|  |
| --- |
| **i. Diese Abteilung kümmert sich um die Rechnungen und zahlt das Gehalt an die Mitarbeiter und Mitarbeiterinnen.** |
| **d**. **In dieser Abteilung werden die fertigen Produkte eines Unternehmens verkauft. Sie hat Kontakt zu anderen Unternehmen, die Ihre Produkte kaufen oder weiter verkaufen möchten**. |
| **c**. **In dieser Abteilung werden die Produkte eines Unternehmens hergestellt. Viele Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter arbeiten im Schichtdienst.** |
| **h.** **Diese Abteilung ist für die Computer und das Netzwerk verantwortlich.** |
| **f.** **Diese Abteilung verschickt Produkte an die Kunden und Kundinnen.** |
| **a**. **Diese Abteilung ist die Administration eines Unternehmens. Dazu gehören zum Beispiel Buchhaltung und Personalabteilung.** |
| **g**. **Diese Abteilung kümmert sich um die Wünsche der Kunden und Kundinnen.** |
| **e.** **Diese Abteilung kümmert sich um die Mitarbeiter und Mitarbeiterinnen in einem Unternehmen. Unter “Karriere” findet man auf der Homepage die Jobs, die diese Firma anbietet.** |
| **b.** **In dieser Abteilung werden neue Produkte entwickelt. Außerdem forschen viele Mitarbeiter und Mitarbeiterinnen neue Produkte oder schauen nach, wie man Produkte noch verbessern kann.** |
| **j.** **Diese Abteilung kümmert sich um juristische Fragen.** |

Lösung:

1-i, 2-d, 3-c, 4-h, 5- f, 6-a, 7-g, 8-e, 9-b, 10-j