

ДЕПАРТАМЕНТ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ ПО ОБРАЗОВАНИЮ И НАУКЕ
областное государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение «Смоленская академия профессионального образования»
(ОГБПОУ СмолАПО)

ПРИНЯТО
решением Совета Академии
ОГБПОУ СмолАПО
от 01.09.2021 г.
Протокол № 1

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
ОГБПОУ СмолАПО
от 01.09.2021 г. № 01-03/1
в редакции
от 01.09.2021 г. № 01-48/4
М.В. Белокопытов



ПОЛОЖЕНИЕ
о повышении квалификации и стажировке преподавателей и
мастеров производственного обучения
в областном государственном бюджетном профессиональном
образовательном учреждении «Смоленская академия
профессионального образования»

Смоленск, 2021

ДЕПАРТАМЕНТ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ ПО ОБРАЗОВАНИЮ И НАУКЕ

областное государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение «Смоленская академия профессионального образования»
(ОГБПОУ СмолАПО)

ПРИНЯТО

решением Совета Академии
ОГБПОУ СмолАПО
от «__» _____ 2021г.
Протокол № __

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
ОГБПОУ СмолАПО
от «15» _01_ 2015г. № 01-03/1
в редакции
от «__» _____ 2021 г. №__
_____ М.В. Белокопытов

Положение
о повышении квалификации и стажировке преподавателей и
мастеров производственного обучения
в областном государственном бюджетном профессиональном
образовательном учреждении «Смоленская академия
профессионального образования»

Смоленск, 2021

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о повышении квалификации и стажировке преподавателей и мастеров производственного обучения в областном государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Смоленская академия профессионального образования» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Уставом ОГБПОУ СмолАПО и определяет порядок повышения квалификации преподавателей и мастеров производственного обучения.

1.2. Повышение квалификации преподавателей - это целенаправленное непрерывное совершенствование их профессиональных знаний и педагогического мастерства. Повышение квалификации является прямой служебной обязанностью преподавателя и мастера производственного обучения, осуществляемой в течение всей его трудовой деятельности. Повышение квалификации преподавателей и мастеров производственного обучения является необходимым условием эффективной деятельности и важнейшей задачей кафедры, факультета и ОГБПОУ СмолАПО в целом.

1.3 Главными задачами повышения квалификации преподавателей и мастеров производственного обучения являются обновление и углубление знаний в научно - предметной, психолого-педагогической и социально-гуманитарной областях на основе ознакомления с современными достижениями науки, техники и технологий; освоения прогрессивных методов, средств и технологий обучения; расширения кругозора, повышения профессиональной и общей культуры; изучения отечественного и зарубежного опыта.

1.4 Повышения квалификации преподавателей и мастеров производственного обучения включает в себя следующие основные виды (организационные формы) обучения: профессиональную переподготовку,

профессиональную переподготовку для получения дополнительной квалификации, повышение квалификации и стажировку.

Профессиональная переподготовка - комплексное обучение преподавателей и мастеров производственного обучения для освоения нового вида профессиональной деятельности и (или) расширения квалификации в целях адаптации к новым социально-экономическим условиям.

Профессиональная переподготовка для получения дополнительной квалификации - комплексное обучение преподавателей и мастеров производственного обучения по образовательным программам, формируемым в соответствии с государственными требованиями к минимуму содержания и уровню подготовки для получения дополнительной квалификации.

Повышение квалификации - обучение по отдельным направлениям преподавательской деятельности без получения новой квалификации или специальности.

Стажировка - индивидуальная форма повышения квалификации, организуемая с целью приобретения практических научно-предметных и (или) педагогических навыков и их последующего использования в преподавательской деятельности.

1.5 Согласно требованиям к образованию и обучению Обучение по программам повышения квалификации (дополнительным профессиональным программам) по профилю педагогической деятельности не реже одного раза в три года.

Для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимися профессионального цикла, обязателен опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы и должны проходить стажировку в профильных организациях не реже одного раза в три года.

Для мастеров производственного обучения обязательен опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы и стажировка в профильных организациях не реже одного раза в три года.

1.6 Для своевременного повышения квалификации преподавателей и мастеров производственного обучения разрабатываются соответствующие годовые планы.

1.7 Финансирование повышения квалификации преподавателей и мастеров производственного обучения, направляемых на обучение в рамках государственного заказа, ежегодно утверждаемого Министерством образования и науки РФ, осуществляется за счет бюджетных ассигнований. Финансирование обучения преподавателей и заинтересованных граждан, осуществляемое сверх государственного заказа, проводится как за счет бюджетных средств, так и за счет средств, полученных по договорам, заключенным с юридическими и (или) физическими лицами, за счет собственных средств преподавателей и мастеров производственного обучения.

1.8 Общую организацию и контроль повышения квалификации преподавателей и мастеров производственного обучения осуществляет директор или по его поручению заместитель директора по научно - методической работе.

1.9 Администрация академии учитывает результаты повышения квалификации при заключении трудовых договоров с преподавателями, мастерами производственного обучения и при установлении им персональных надбавок к заработной плате.

2. Формы, учебные планы и программы повышения квалификации преподавателей и мастеров производственного обучения

2.1.Повышение квалификации преподавателей и мастеров производственного обучения проводится по очной форме с отрывом от

работы, в том числе частичным, без отрыва от работы и по индивидуальным формам обучения.

Стажировка проводится по индивидуальным планам, составленным кафедрами по согласованию с принимающими преподавателей и мастеров производственного обучения учреждениями и утвержденным заместителем директора по научно - методической работе.

Краткосрочные семинары как форма повышения квалификации организуются для деканов факультетов и заведующих кафедрами по разработанному совместно с научно-методическим отделом и утвержденным в установленном порядке программам, предусматривающим обмен опытом научной, педагогической и организационной работы. Суммарная трудоемкость семинаров в течение нормативного срока (3 года) составляет не менее 72 часов.

2.2. Индивидуальный план стажировки предусматривает выполнение преподавателем и мастером производственного обучения конкретной научно-технической, педагогической или другой профессиональной задачи. Трудоемкость индивидуального плана стажировки составляет не менее 72 часов. Срок прохождения стажировки определяется кафедрой по согласованию с принимающими преподавателей и мастеров производственного обучения учреждениями и составляет от 1-го до 4 месяцев. Наряду с традиционной стажировкой организационными формами индивидуального повышения квалификации преподавателей являются обучение в аспирантуре; подготовка и защита диссертационной работы; написание и издание монографий объемом свыше 10 п.л., учебников и учебных пособий с грифом Министерства образования и науки РФ; зарубежные стажировки в вузах и (или) на предприятиях. Перечень организационных форм может быть изменен и дополнен по решению педагогического совета ОГБПОУ СмолАПО.

3. Права и обязанности преподавателя и мастеров производственного обучения на повышение квалификации

3.1. Право преподавателя и мастера производственного обучения на повышение квалификации определено законодательством РФ, постановлениями Правительства РФ, нормативными документами Министерства образования и науки РФ, Уставом ОГБПОУ СмолАПО. При заключении трудового договора (контракта) с преподавателем, мастером производственного обучения для которого работа в академии является основной, и, работающими на условиях совместительства, оговариваются условия повышения им квалификации. Не включение в трудовой договор условий повышения квалификации не освобождает преподавателя, мастера производственного обучения от обязательного повышения квалификации не реже одного раза в 3 года независимо от занимаемой должности и стажа педагогической работы.

3.2. Форма, объем и сроки обучения по программе повышения квалификации должны быть указаны в индивидуальном плане работы на соответствующий учебный год. На период повышения квалификации все права сохраняются в полном объеме. В случае повышения квалификации с отрывом от работы преподаватель, мастер производственного обучения получает установленные трудовым договором оклад и законодательно установленные доплаты, если иное не оговаривается условиями повышения квалификации. Учебная нагрузка преподавателей, мастера производственного обучения повышающих квалификацию с отрывом от работы, снимается.

3.3. Преподавателю, мастеру производственного обучения командированному руководством академии в другой город для повышения квалификации, выплачиваются суточные по действующим в Российской Федерации нормам, оплачивается проезд и расходы на проживание в общежитии или гостинице принимающей стороны, если иное не предусмотрено условиями повышения квалификации.

3.4. В зависимости от стажа педагогической работы преподавателя в рамках 3-летнего цикла рекомендуются следующие организационные формы повышения квалификации:

- стаж до 10 лет - стажировка и повышение квалификации, профессиональная переподготовка для получения дополнительной квалификации;
- стаж более 10 лет - стажировка или другие формы индивидуального повышения квалификации и повышение квалификации;

Обязательным дополнением к стажировке научно-предметной направленности или к другим формам индивидуального повышения квалификации в рамках 3-летнего цикла является освоение преподавателем программы повышения квалификации психолого-педагогического профиля трудоемкостью не менее 72 часов.

4. Организация стажировки преподавателей

4.1. Стажировка является одной из основных организационных форм повышения квалификации преподавателей и мастеров производственного обучения и проводится для преподавателей профессионального модуля и дисциплин, входящих в него не реже 1 раза в 3 года.

4.2. Стажировка проводится в отечественных и зарубежных ведущих образовательных учреждениях, на предприятиях, в научно-исследовательских организациях, учреждениях и организациях (далее учреждениях).

4.3. Стажировка организуется руководством кафедры по согласованию с принимающими преподавателя учреждениями в соответствии с утвержденным в установленном порядке ежегодным планом повышения квалификации.

4.4. Индивидуальный план стажера составляется заведующим кафедрой по согласованию с руководством принимающего учреждения.

4.5. Направление на стажировку оформляется соответствующим приказом по ОГБПОУ СмолАПО.

4.6 Руководитель учреждения, в котором проходят стажировку, назначает каждому стажеру консультанта из числа ведущих сотрудников учреждения и оформляет стажировку преподавателей приказом по учреждению.

4.7 По итогам стажировки преподаватель, мастер производственного обучения представляет отчет, утвержденный руководителем учреждения, где проходила стажировка. Кафедра на своем заседании заслушивает отчет и принимает решение о его утверждении, доработке или отклонении, а также дает рекомендации по использованию результатов стажировки в учебном процессе. Отчет о стажировке и результаты его рассмотрения на кафедре направляются в научно-методический отдел академии.

5. Планирование, учет и контроль повышения квалификации преподавателей, мастеров производственного обучения

5.1 Основным документом, регламентирующим права и обязанности преподавателя, мастера производственного обучения и администрации академии, в том числе в части повышения квалификации, является трудовой договор.

5.2 В течение семестра после заключения трудового договора с преподавателем мастером производственного обучения заведующий кафедрой обязан информировать научно-методическое управление академии о сроках, форме и планируемом месте повышения квалификации. На основе этих сведений научно-методическое управление совместно с факультетами формирует планы повышения квалификации, для которых работа в академии является основной, и (отдельно) работающих на условиях совместительства, на очередной год. Эти планы составляются для контроля и оперативного принятия мер по обеспечению выполнения требований трудовых договоров в части повышения квалификации.

5.3 Направление преподавателя (мастера производственного обучения) на повышение квалификации оформляется приказом директора академии. Подготовка проекта приказа производится научно-методическим управлением

по служебной записке декана факультета и с указанием условий (сроков, места, формы и др.) повышения квалификации.

5.4 Повышение квалификации удостоверяется следующими документами:

- удостоверением или свидетельством о повышении квалификации;
- дипломом о профессиональной переподготовке или дипломом о дополнительном (к высшему) образовании;
- документом об окончании аспирантуры или докторантуры;
- выпиской из решения о принятии к защите диссертационной работы или дипломом кандидата (доктора) наук;
- заключением (отзывом) руководства учреждения, в котором проводилась стажировка, и (или) выпиской из решения кафедры о выполнении программы стажировки;
- справкой о сдаче рукописи (монографии), учебника или учебного пособия в издательство. Копии этих документов представляются в отдел кадров.

Ежегодно к 1 ноября текущего года все кафедры, осуществляющие повышение квалификации преподавателей в рамках приказа Министерства образования и науки РФ, представляют в научно-методическое управление отчет по установленной форме. На основе этих данных отдел готовит сводный отчет о повышении квалификации преподавателей (мастера производственного обучения) для направления его в Департамент Смоленской области по образованию и науке.

5.5. Непосредственную организацию и контроль повышения квалификации преподавателей (мастеров производственного обучения) осуществляют:

Заместитель директора по научно - методической работе, который в том числе:

- инициирует приказы по академии по вопросам повышения квалификации преподавателей (мастеров производственного обучения) ;
- утверждает планы повышения квалификации преподавателей (мастеров производственного обучения) ОГБПОУ СмолАПО;

- контролирует выполнение плана повышения квалификации преподавателей (мастеров производственного обучения);

- ежегодно информирует педагогический совет академии о плане повышения квалификации преподавателей (мастера производственного обучения) на очередной год и о результатах выполнения плана предыдущего года.

Начальник научно-методического управления, который в том числе:

- совместно с деканами факультетов и заведующими кафедрами осуществляет планирование, организацию и проведение повышения квалификации, обеспечивает контроль качества обучения и знаний слушателей;

- индивидуальные планы стажировки и готовит проекты приказов по академии о направлении преподавателей (мастеров производственного обучения) на стажировку;

- готовит проекты приказов по повышению квалификации преподавателей (мастеров производственного обучения);

- готовит ежегодный сводный отчет о повышении квалификации преподавателей (мастера производственного обучения) для Департамента Смоленской области по образованию, науке и делам молодёжи.

Заведующий кафедрой, который в том числе:

- осуществляет общий контроль планов повышения квалификации преподавателей (мастеров производственного обучения) на факультете;

- при заключении трудового договора определяет сроки, форму и место его повышения квалификации;

- готовит документы о направлении преподавателя (мастера производственного обучения) на повышение квалификации;

- организует стажировку преподавателей (мастеров производственного обучения) на промышленных предприятиях и в учреждениях;

- при необходимости согласует с заместителем директора по научно - методической работе изменение сроков, формы и места повышения квалификации;

- обеспечивает обсуждение на заседании кафедры результатов повышения квалификации и принятие заключения о качестве выполненной им работы в период обучения.

-ежегодно информирует научно-методический совет академии о плане повышения квалификации на очередной год и о результатах выполнения плана предыдущего года.

6 Порядок внесения изменений и дополнений

6.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по мере необходимости.

6.2. В случае одобрения предложений об изменениях и дополнениях настоящее Положение утверждается приказом директора в новой редакции.