

ДЕПАРТАМЕНТ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ ПО ОБРАЗОВАНИЮ И НАУКЕ  
областное государственное бюджетное профессиональное образовательное  
учреждение «Смоленская академия профессионального образования»  
(ОГБПОУ СмолАПО)

ПРИНЯТО  
решением Совета Академии  
ОГБПОУ СмолАПО  
от «05» 12 2019г.  
Протокол № 1

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора  
ОГБПОУ СмолАПО  
от «05» 12 2019 г. № 01-139/1  
М.В. Белокопытов



Новая редакция

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о студенческом общежитии ОГБПОУ СмолАПО**

Смоленск 2019

ДЕПАРТАМЕНТ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ ПО ОБРАЗОВАНИЮ И НАУКЕ  
областное государственное бюджетное профессиональное образовательное  
учреждение «Смоленская академия профессионального образования»  
(ОГБПОУ СмолАПО)

ПРИНЯТО  
решением Совета Академии  
ОГБПОУ СмолАПО  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2019г.  
Протокол № \_\_

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора  
ОГБПОУ СмолАПО  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2019 г. № \_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ М.В. Белокопытов

Новая редакция

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о студенческом общежитии ОГБПОУ СмолАПО**

Смоленск 2019

**1 Общие положения**

1.1 Настоящее Положение о студенческом общежитии ОГБПОУ СмолАПО (далее – Положение) разработано в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.01.1992 № 33 «О дополнительных мерах по социальной защите учащейся молодежи», постановлением Совета Министров РСФСР от 11.08.1988 № 328 «Об утверждении примерного положения об общежитиях», Законом Смоленской области от 31.10.2013 № 122-з «Об образовании в Смоленской области» и приказом Департамента Смоленской области по образованию и науке от 29.05.2012 № 573.

2.1 Студенческое общежитие является структурным подразделением ОГБПОУ СмолАПО (далее – ОУ), подведомственного Департаменту Смоленской области по образованию и науке (далее – Департамент).

3.1 Студенческое общежитие ОУ в своей деятельности руководствуется жилищным законодательством Российской Федерации, законодательством в области образования, настоящим Положением, уставом и локальными актами ОУ.

4.1 Студенческое общежитие ОУ предназначено для временного проживания и размещения следующих граждан:

- на период обучения обучающихся по очной форме обучения, сдачи экзаменов обучающихся по заочной форме обучения проживающих за пределами населенного пункта, на территории которого расположено ОУ;
- абитуриентов на период прохождения вступительных испытаний;
- работников ОУ и иных лиц, имеющих законные основания для проживания в студенческом общежитии ОУ.

Иностранные граждане, принятые на обучение в ОУ в соответствии с международными договорами Российской Федерации и

межправительственными соглашениями Российской Федерации, а также по договорам с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами, размещаются в студенческом общежитии ОУ на общих основаниях с обучающимися из числа российских граждан.

5.1 При условии полной обеспеченности местами в студенческом общежитии ОУ категорий граждан, предусмотренных пунктом 1.4. настоящего Положения, администрация ОУ принимает решение о размещении в студенческом общежитии ОУ обучающихся других ОУ, не имеющих в своей структуре общежитий, по согласованию с Департаментом.

6.1 Заселение в студенческое общежитие ОУ посторонних лиц, размещение подразделений ОУ, а также других организаций и учреждений, кроме случаев, указанных в пункте 1.9. настоящего Положения, не допускается.

При полном обеспечении всех нуждающихся из числа обучающихся ОУ местами в студенческом общежитии, перечисленных в пункте 1.4. Положения, по установленным для студенческих общежитий санитарным правилам и нормам проживания, изолированные пустующие здания, этажи, блоки могут по решению администрации ОУ переоборудоваться под общежития для работников ОУ и членов их семей на условиях заключения с ними договора найма служебного помещения в студенческом общежитии.

Жилые помещения в общежитии не подлежат отчуждению, передаче в аренду сторонним организациям, в наем, за исключением передачи таких помещений по договорам найма жилого помещения в студенческом общежитии.

7.1 Содержание студенческого общежития осуществляется за счет средств областного бюджета Смоленской области, платы за пользование общежитием и других внебюджетных средств.

8.1 В студенческом общежитии ОУ при наличии свободных помещений в соответствии со строительными нормами и правилами организуются комнаты для самостоятельных занятий, комнаты отдыха,

психологической разгрузки, досуга, интернет-комнаты, спортивные (тренажерные) залы, изоляторы, помещения для бытового обслуживания и общественного питания (столовая, буфет с подсобными помещениями, душевые, умывальные комнаты и т.д.).

Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания студенческого общежития.

9.1 Нежилые помещения для организации общественного питания (столовые, буфеты), бытового (парикмахерские, прачечные) и медицинского обслуживания (здравпункты, поликлиники, санатории-профилактории), охраны ОУ, размещенные в студенческом общежитии для обслуживания проживающих, предоставляются в пользование на договорной основе; для негосударственных организаций эти нежилые помещения предоставляются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Решения о выделении нежилых помещений для данных целей принимаются администрацией ОУ по согласованию со студенческим советом общежития. Договоры аренды и безвозмездного пользования нежилых помещений согласовываются с органами, осуществляющими функции и полномочия учредителя и собственника имущества ОУ.

10.1 В ОУ в соответствии с настоящим Положением разрабатываются правила внутреннего распорядка общежития, которые являются приложением к настоящему Положению.

11.1 Общее руководство работой в студенческом общежитии ОУ по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организации бытового обслуживания проживающих в студенческом общежитии ОУ обучающихся возлагается на администрацию ОУ.

12.1 Основанием для заселения в общежитие является наличие следующих документов:

- заявление о предоставлении места в общежитии;

- договор найма жилого помещения;
- ордер на право проживания в общежитии;
- свидетельство о временной регистрации в общежитии;
- медицинская справка.

## **2 Права и обязанности проживающих в студенческом общежитии**

2.1 Проживающие в студенческом общежитии обучающихся (далее - проживающие) имеют право:

- проживать в закреплённом жилом помещении (комнате) весь срок обучения в ОУ при условии соблюдения правил внутреннего распорядка на безвозмездной основе — для лиц, указанных в части 5 статьи 36 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; на платной основе — для иных лиц;
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем студенческого общежития;
- переселяться с согласия администрации студенческого общежития в другое жилое помещение общежития;
- избирать совет студенческого общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через совет студенческого общежития в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации вне учебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы.

2.2 Проживающие обязаны:

- строго соблюдать правила внутреннего распорядка студенческого общежития, техники безопасности, пожарной и общественной безопасности;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю студенческого общежития, экономно расходовать электроэнергию, воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях (блоках);
- в случае ухода из общежития оставлять ключи от жилого помещения на вахте;
- в случае отъезда домой письменно предупреждать об этом, отметившись в журнале учета проживающих, находящегося у дежурного на вахте;
- своевременно, в установленном ОУ порядке, вносить плату за проживание, коммунальные услуги и за все виды потребляемых дополнительных услуг, предоставляемых по желанию проживающих (для обучающихся, проживающих на платной основе);
- выполнять положения заключенного с администрацией ОУ договора найма жилого помещения;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма жилого помещения;
- по требованию администрации общежития предъявлять документ, удостоверяющий личность, предоставляющий право находиться в общежитии;
- соблюдать тишину в помещениях общежитий с 23:00;
- при освобождении жилого помещения сдать комнату заведующему общежитием в надлежащем состоянии.

2.3 Проживающим в студенческом общежитии запрещается:

- самовольно переселяться из одной комнаты в другую;
- самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую;
- самовольно производить переделку электропроводки и ремонт электросети;
- выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания обучающихся в других жилых помещениях. С 22.00 до 07.00 часов пользование телевизорами, радиоприемниками, магнитофонами и другими громкоговорящими устройствами допускается лишь при условии уменьшения слышимости до степени, не нарушающей покоя проживающих;
- наклеивать на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, объявления, расписания и т.д.;
- курить в помещениях общежития;
- играть в любые азартные игры (карточные, домино и т.п.);
- незаконно проводить посторонних лиц в общежитие и (или) оставлять их на ночь;
- предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития;
- появляться в общежитии в нетрезвом состоянии;
- употреблять (распивать) и хранить спиртные напитки, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе, наркотические, токсические и другие психотропные средства;
- ставить транспортные средства на придомовой территории общежития (студентам);



- покидать самовольно общежитие в период с 22:00 до 7:00 часов.

В студенческих общежитиях запрещается:

- продажа алкогольных напитков и наркотических средств;
- установка дополнительных замков на входную дверь помещения, в котором они проживают, переделка замков или их замена без разрешения администрации студенческого общежития;
- использование в жилом помещении источников открытого огня и нагревательных приборов с незащищенными элементами накаливания;
- содержание в общежитии домашних животных;
- хранение в комнате громоздких вещей, мешающих другим проживающим пользоваться выделенным помещением.

2.4 Проживающие в студенческом общежитии на добровольной основе привлекаются студенческим советом общежития во вне учебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематическим (не реже двух раз в месяц) генеральным уборкам помещений студенческого общежития и закрепленной территории и другим видам работ с учетом заключенного договора найма жилого помещения с соблюдением правил охраны труда.

2.5 За нарушение настоящего Положения и правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии к проживающим по представлению администрации студенческого общежития или решению студенческого совета общежития могут быть применены меры общественного, административного воздействия, наложены дисциплинарные и иные виды взысканий.

### **3 Обязанности администрации ОУ**

3.1 Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией студенческого общежития, организацией быта проживающих граждан, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется заведующим студенческим общежитием.

В общежитии должны быть созданы необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха обучающихся, а также для организации вне учебной работы и проведения культурно-массовой, спортивной и физкультурно-оздоровительной работы.

3.2 Администрация ОУ обязана:

- обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленным законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, нормами проживания в общежитии;
- при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;
- содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- заключать и выполнять договоры найма жилого помещения с проживающими;
- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием и другим инвентарем исходя из Примерных норм оборудования студенческих общежитий мебелью и другим инвентарем (приложение 2 к настоящему Положению);
- укомплектовывать студенческое общежитие в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- своевременно проводить капитальный и текущий

ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;

- обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии гражданам необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;

- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих граждан, информировать их о принятых решениях;

- временно отселять в случае острого заболевания проживающих в студенческом общежитии в изоляторы на основании рекомендации врачей;

- содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;

- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

- обеспечивать нормальный тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;

- обеспечивать проживающих граждан необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при

проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений общежития и закрепленной территории;

– обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

#### **4 Обязанности администрации студенческого общежития**

4.1 Заведующий студенческим общежитием назначается на должность и освобождается от нее руководителем ОУ.

4.2 Заведующий студенческим общежитием обязан обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего (инженерно-технического) персонала студенческого общежития;
- предоставление документов для регистрации проживающих по месту пребывания;
- содержание помещений общежития в соответствии с установленными санитарными правилами;
- вселение обучающихся в студенческое общежитие на основании заявления, паспорта и договора найма жилого помещения (с обучающимися по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования);
- предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря, в соответствии с типовыми нормами, производить смену постельного белья согласно санитарным правилам и нормам;
- учет и доведение до руководителя ОУ замечаний по содержанию студенческого общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;
- создание условий для нормальной жизнедеятельности студенческого общежития;

- нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений студенческого общежития;

- чистоту и порядок в студенческом общежитии и на его территории, принимать меры к соблюдению правил внутреннего распорядка студенческого общежития, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений студенческого общежития и закреплённой территории.

#### 4.3 Заведующий студенческим общежитием:

- разрабатывает должностные инструкции для работников студенческого общежития, находящихся в его подчинении;

- вносит предложения руководителю ОУ по улучшению условий проживания в студенческом общежитии;

- принимает решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;

- вносит предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу студенческого общежития.

4.4 Заведующий студенческим общежитием совместно с советом общежития рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом студенческого общежития.

## **5 Общественные органы управления студенческим общежитием**

5.1 В студенческом общежитии проживающими избирается орган самоуправления – студенческий совет общежития (далее-студсовет общежития), представляющий их интересы. Студсовет общежития координирует деятельность старост комнат (блоков), организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает в добровольном порядке

проживающих к выполнению общественно полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за студентами, организует проведение культурно-массовой работы.

Студсовет общежития в своей работе руководствуется настоящим Положением.

5.2 В каждой комнате (блоке) общежития избирается староста. Староста комнаты (блока) следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате (блоке) имуществу, содержанию комнаты (блока) в чистоте и порядке.

Староста комнаты (блока) в своей работе руководствуется правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии и правилами проживания, а также решениями студенческого совета общежития и администрации общежития.

В состав жилого блока студенческого общежития, как правило, входят 2 - 4 жилые комнаты, рекреация (коридор), санузел (туалетная, умывальная и (или) душевая).

5.3 Со студсоветом общежития должны в обязательном порядке согласовываться следующие вопросы:

- переселение проживающих из одного жилого помещения студенческого общежития в другое по инициативе администрации;
- меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемые к проживающим;
- план вне учебных мероприятий в студенческом общежитии.

Администрация ОУ принимает меры к моральному и материальному поощрению членов студсовета общежития за успешную работу.

5.4 Для координации работы во всех студенческих общежитиях ОУ может быть организован объединенный совет студенческих общежитий, в

состав которого включаются председатели студсоветов общежитий, представители профсоюзной организации студентов, других общественных студенческих организаций, деканатов и администрации ОУ.

## **6 Ответственность за нарушение настоящего Положения**

6.1 За нарушение настоящего Положения к проживающим по представлению администрации общежития могут быть применены меры общественного и дисциплинарного воздействия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, уставом ОУ и правилами внутреннего распорядка соответствующего студенческого общежития. Вопрос о применении дисциплинарного взыскания в виде выселения из общежития рассматривается руководством ОУ.

6.2 За нарушение проживающими правил внутреннего распорядка общежития к ним применяются следующие дисциплинарные взыскания:

- а) замечание;
- б) выговор;
- в) выселение из общежития;
- г) отчисление из ОУ с расторжением договора найма жилого помещения в общежитии (пункт 2 статья 105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

6.3 Проживающие могут быть выселены из общежития в случаях:

- а) использования жилого помещения не по назначению;
- б) разрушения или повреждения жилого помещения проживающими или другими гражданами, за действия которых они отвечают;
- в) отказа проживающих от регистрации по месту пребывания;
- г) систематического нарушения проживающими прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;
- д) невнесения проживающими платы за жилое помещение в

течение трех месяцев;

е) отсутствия проживающих в общежитии без письменного предупреждения более одного месяца;

ж) распития спиртных напитков в общежитии и появления в общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;

з) хранения, распространения наркотических средств;

и) хранения проживающими в общежитии взрывчатых, химически опасных веществ или огнестрельного оружия;

к) курения в помещениях общежития и на прилегающей к общежитию территории, кроме специально отведенных для курения мест (при их наличии);

л) нарушения правил пожарной безопасности;

м) отчисления из ОУ;

н) иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

6.4 Применение дисциплинарных взысканий оформляется Приказом директора ОУ.

## **7 Порядок заселения и выселения из общежития**

7.1 Для обучающихся нового набора:

– получить информацию об адресе общежития в приемной комиссии или на официальном сайте Академии;

– в день заселения в общежитие необходимо явиться к заведующему общежитием;

– заселение в общежитие производится при наличии следующих документов:

– заявление о предоставлении места в общежитии;

– договор найма жилого помещения в общежитии



(заполняется в приемной комиссии);

- медицинская справка;
- ордер на право проживания в общежитии;
- копия паспорта студента;
- копия паспорта законного представителя (для несовершеннолетних);
- личная карточка студента (заполняется в приемной комиссии);
- 2 фото 3\*4;
- квитанция об оплате за 1 месяц вперед (оплата вносится в день заселения после ознакомления студента с условиями и правилами проживания)

## 7.2 Для обучающихся переходных групп:

- оформить заявление на проживание в общежитии на следующий учебный год не позднее, чем за месяц до конца текущего учебного года с отметками заведующего общежитием об отсутствии/ наличии нарушений условий договора и правил проживания в общежитии и заполненное предоставить заведующему кафедрой;
- сдать комнату заведующему общежитием в надлежащем санитарном состоянии при выезде из общежития на каникулярный период (факт сдачи комнаты письменно фиксируется заведующим общежитием и является решающим фактором при рассмотрении заявления о предоставлении места на будущий учебный год);
- получить информацию о результатах рассмотрения заявления о предоставлении места на официальном сайте Академии;
- явиться в общежитие для заселения, предоставив

заведующему общежитием следующие документы:

- заявление о предоставлении места в общежитии;
- ордер;
- медицинскую справку;
- квитанцию об оплате за 1 месяц вперед (оплата вносится в день заселения)

7.3 Администрация ОУ вправе отказать в заселении обучающимся переходных групп на следующий учебный год в случаях несоблюдения условий договора, правил проживания в общежитии в течение предыдущего периода проживания в общежитии.

7.4 Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с настоящим Положением.

7.5 В соответствии с санитарными нормами и правилами жилое помещение (жилая комната) предоставляется из расчета не менее 6 кв. м жилой площади на одного проживающего.

Распределение мест в студенческом общежитии и порядок заселения в студенческое общежитие (в том числе утверждение списка обучающихся на вселение в студенческое общежитие) определяются приказом руководителя ОУ.

Проживающие в студенческом общежитии и администрация ОУ заключают договор найма жилого помещения (приложение 3 к настоящему Положению). Вселение обучающихся осуществляется на основании договора найма жилого помещения, в котором указывается номер комнаты в студенческом общежитии.

Вселение студентов из числа обучающихся в студенческое общежитие должно производиться с учетом их материального положения.

Как правило, жилая комната закрепляется за проживающими на весь период обучения в ОУ.

При невозможности проживания в общежитии вследствие аварии

переселение проживающих из одного студенческого общежития в другое (при наличии двух и более общежитий) производится по совместному решению администрации ОУ и студенческого совета общежития, а из одной комнаты в другую – по решению администрации и студенческого совета общежития.

Порядок пользования проживающими гражданами студенческим общежитием, находящимися в академических отпусках по медицинским показаниям определяется ОУ.

7.6 Регистрация проживающих в студенческом общежитии осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.7 Абитуриенты на период сдачи вступительных экзаменов размещаются в студенческом общежитии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.8 При отчислении из ОУ (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают студенческое общежитие в трехдневный срок в соответствии с заключенным договором найма жилого помещения.

Выселение проживающих из студенческого общежития производится в соответствии с **пунктом 2 статьи 105** Жилищного кодекса Российской Федерации при условии прекращения ими обучения в ОУ (отчислении).

При выселении проживающих из студенческого общежития администрация ОУ обязана выдать им обходной лист, который проживающие должны сдать руководителю студенческого общежития с подписями соответствующих служб ОУ.

## **8 Порядок предоставления мест в студенческом общежитии ОУ иногородним семейным студентам**

8.1 С целью создания условий компактного проживания семейных студентов места в студенческом общежитии, выделяемые иногородним обучающимся, создавшим семью (в первую очередь

студенческим семьям), определяются совместным решением администрации ОУ и студенческого совета общежития исходя из имеющегося жилого фонда и предоставляются в изолированных подъездах, секциях, этажах, блоках; крыле общежития, состоящем из отдельных блоков, квартир, с соблюдением санитарных норм их проживания.

Вселение семейных студентов осуществляется на общих основаниях. В случае если супруги не являются обучающимися (студентами) одного ОУ, договор найма жилого помещения с ними заключается в отдельности.

8.2 Места в студенческом общежитии предоставляются также студенческим семьям с детьми. ОУ совместно со студенческим советом общежития при размещении семейных студентов с детьми в соответствии с требованиями органов санитарного надзора определяет места хранения детских колясок, принимает меры по выделению помещений для игровых детских комнат, оказывает содействие в обеспечении детей обучающихся местами в дошкольных образовательных учреждениях.

8.3 Порядок принятия на учет семейных студентов, нуждающихся в студенческом общежитии, устанавливается ОУ по согласованию со студенческим советом общежития.

Если семья состоит из обучающихся разных ОУ города (другого населенного пункта), то постановка на учет может осуществляться по договоренности между этими учреждениями или по рекомендации Совета директоров СПО.

8.4 Проживающие в студенческом общежитии семейные студенты руководствуются правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии.

## **9 Оплата за проживание в общежитии**

9.1 Плата за пользование студенческим общежитием в текущем учебном году взимается с обучающихся, проживающих на платной основе, ежемесячно до 10-го числа месяца, следующего за истекшим месяцем, за все время их проживания.

9.2 Плата за пользование студенческим общежитием семьями из числа обучающихся (прежде всего семейных студентов) взимается по нормам, установленным для студентов, за число мест в занимаемой семьей комнате, которое определено паспортом студенческого общежития.

9.3 ОУ вправе оказывать проживающим с их согласия дополнительные (платные) услуги.

Пользование в жилых комнатах личными энергоемкими электропотребляющими приборами и аппаратурой допускается с разрешения администрации студенческого общежития с внесением в установленном ОУ порядке дополнительной платы за потребляемую электроэнергию. Плата вносится проживающими тех комнат (блоков), в которых используются указанные приборы, аппаратура.

При наличии в жилой комнате излишков жилой площади свыше 6 кв. м на одного проживающего (до установленной законодательством Российской Федерации нормы предоставления жилой площади на одного человека) дополнительная плата с обучающихся за проживание и коммунальные услуги не взимается.

9.4 Размер оплаты за проживание в студенческом общежитии и порядок его определения устанавливается приказом ОУ.

9.5 Плата за проживание в студенческом общежитии не взимается с лиц, указанных в части 5 статьи 36 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

9.6 Абитуриенты, заселенные в студенческое общежитие на период сдачи вступительных экзаменов, а также студенты,

обучающиеся по заочной форме обучения, на период сдачи экзаменационных сессий и защиты дипломных проектов (сдачи государственных экзаменов), иные проживающие в студенческом общежитии граждане производят плату за пользование жилыми площадями, коммунальные услуги по установленным ставкам и тарифам, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### 9.7 Плата за общежитие вносится:

- за все время проживания (кроме летних каникул), включая время отсутствия в общежитии и в период нахождения на практике;
- на стажировке в другом городе, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами ОУ или договором найма жилого помещения в общежитии.

9.8 На время нахождения в академическом отпуске и выезде обучающихся в каникулярный период или в иных случаях длительного отсутствия (более одного месяца) общежитие обучающимся не предоставляется, но право получения ими места в общежитии после окончания данного периода сохраняется при отсутствии нарушений условий договора и Правил внутреннего распорядка студенческого общежития

9.9 Контроль оплаты проживания в общежитии и оплаты коммунальных услуг осуществляется заместителем заведующего кафедрой и заведующего общежитием на основании данных бухгалтерии.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Положению, утвержденному

приказом от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

### **ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА СТУДЕНЧЕСКОГО ОБЩЕЖИТИЯ**

#### **1 Общие положения**

Настоящие Правила внутреннего распорядка студенческого общежития (далее – Правила) разработаны на основании действующего жилищного законодательства и нормативных правовых актов Российской Федерации.

Правила являются локальным нормативным актом, выполнение которого обязательно для всех проживающих в студенческом общежитии.

Жилые помещения в общежитиях, закрепленных за ОУ на праве оперативного управления или полученных в пользование на основании договора аренды или безвозмездного пользования, предназначены для временного проживания обучающихся, слушателей, абитуриентов и иных лиц в соответствии с Положением о студенческом общежитии ОУ.

#### **2 Порядок предоставления помещений и заселения в студенческое общежитие**

2.1 Заселение обучающихся производится на основании приказа руководителя ОУ на заселение (далее – приказ о заселении), их личных заявлений и оформляется договором найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее – договор найма жилого помещения).

Договор найма жилого помещения с обучающимся, нуждающимся в

общежитии, заключается на основании приказа о заселении. Приказ руководителя ОУ на заселение обучающегося, зачисленного на 1-й курс, формируется приемной комиссией на основании личного заявления обучающегося.

2.2 Вселение в общежитие производится заведующим общежитием на основании направления на заселение, паспорта, военного билета (приписного свидетельства) и справки о состоянии здоровья вселяемого.

2.3 Решение о предоставлении общежития семейным студентам рассматривается в отдельности.

2.4 При заселении в общежитие обучающиеся должны быть ознакомлены с настоящими Правилами, положением о студенческом общежитии и пройти соответствующий инструктаж по пожарной безопасности, технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, бытовой радиоаппаратуры, ознакомиться с установленным порядком пользования личными электробытовыми приборами и порядком освобождения мест в общежитии. Инструктаж проводится руководителем студенческого общежития.

2.5 Размер оплаты за проживание в студенческом общежитии устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.6 Плата за проживание в студенческом общежитии взимается с обучающихся за все время их проживания и период зимних каникул; при выезде обучающихся в каникулярный период плата за пользование постельными принадлежностями и дополнительные услуги не взимается.

Плата за проживание в студенческом общежитии не взимается с лиц, предусмотренных Положением о студенческом общежитии ОУ.

2.7 В случае расторжения договора найма жилого помещения проживающий в трехдневный срок обязан освободить занимаемое место (жилое помещение) в общежитии, сдав руководителю студенческого общежития по обходному листу данное место (жилое помещение) в чистом виде и весь полученный инвентарь в исправном состоянии.

2.8 Порядок пользования общежитием обучающимися, находящимися



на каникулах, определяется с учетом их пожеланий администрацией ОУ по согласованию с профсоюзной организацией студентов.

2.9 Обучающиеся, находящиеся в академическом отпуске по состоянию здоровья и проживающие на территории муниципального образования, в котором находится ОУ, обязаны освободить занимаемые в общежитиях места или предоставить справку медицинского учреждения соответствующего населенного пункта (города, поселка), в котором находится ОУ, о прохождении ими стационарного или амбулаторного лечения.

### **3 Порядок прохода в студенческое общежитие**

3.1 Проживающим выдаются пропуска установленного образца на право входа в общежитие. Категорически запрещается передача пропуска другим лицам.

За передачу пропуска обучающиеся несут дисциплинарную ответственность, предусмотренную настоящими Правилами.

3.2 При проходе в студенческое общежитие:

- лица, проживающие в студенческом общежитии, используют пропуск;
- работники студенческого общежития (ОУ) используют пропуск;
- лица, не работающие и не обучающиеся в ОУ, предъявляют на посту дежурного документ, удостоверяющий их личность. В специальном журнале дежурный студенческого общежития записывает сведения о посетителях.

3.3 Вынос крупногабаритных вещей из студенческого общежития разрешается только при наличии материального пропуска, выданного заведующим общежитием. При вносе крупногабаритных вещей происходит их регистрация заведующим общежитием в специальном журнале.

3.4 Ответственность за своевременный уход посетителей и соблюдение

ими настоящих Правил несет приглашающий.

3.5 Родственники проживающих в студенческом общежитии могут находиться в общежитии во время, отведенное администрацией общежития.

3.6 Лицам, выселенным из общежития, проход в общежитие не допускается.

#### **4 Права проживающих в студенческом общежитии**

4.1 Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закрепленной за ними жилой комнате весь срок обучения при условии выполнения условий настоящих Правил и договора найма жилого помещения;
- пользоваться помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;
- обращаться к администрации общежития с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по их вине;
- участвовать в формировании студенческого совета общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через студсовет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытовых условий, организации воспитательной работы и досуга;
- пользоваться бытовой техникой с соблюдением правил техники безопасности и правил пожарной безопасности.

#### **5 Обязанности проживающих в студенческом общежитии**

5.1 Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- выполнять условия заключенного с администрацией ОУ договора найма жилого помещения;

- в установленном порядке и сроки предоставлять документы для регистрации по месту пребывания, а также для постановки на воинский учет;
- принимать посетителей в отведенное администрацией общежития время;
- своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание в общежитии, пользование постельными принадлежностями и за все виды предоставляемых дополнительных платных услуг;
- во время пользования помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями;
- строго соблюдать настоящие Правила, правила техники безопасности и правила пожарной безопасности;
- строго соблюдать инструкции по пользованию бытовыми электроприборами;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю;
- в случае ухода из общежития оставлять ключи от жилого помещения на вахте;
- экономно расходовать электроэнергию и воду;
- соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования; производить уборку в своих жилых комнатах ежедневно, а на кухне - по установленному графику дежурств;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и договором найма жилого помещения;
- по требованию администрации общежития предъявлять документ, удостоверяющий личность,

предоставляющий право находиться в общежитии;

- обеспечить возможность осмотра в любое время жилой комнаты администрацией общежития с целью контроля за соблюдением настоящих Правил, проверки сохранности имущества, технического состояния помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, проведения профилактических и других видов работ.

## 5.2 Проживающим в студенческом общежитии запрещается:

- самовольно переселяться из одной комнаты в другую;
- самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую;
- самовольно производить переделку электропроводки и ремонт электросети;
- выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания обучающихся в других жилых помещениях. С 22.00 до 07.00 часов пользование телевизорами, радиоприемниками, магнитофонами и другими громкоговорящими устройствами допускается лишь при условии уменьшения слышимости до степени, не нарушающей покоя проживающих;
- наклеивать на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, объявления, расписания и т.д.;
- курить в помещениях общежития и на прилегающей к общежитию территории, кроме специально отведенных для курения мест (при их наличии);
- играть в любые азартные игры (карточные, домино и т.п.);
- незаконно проводить посторонних лиц в общежитие

и (или) оставлять их на ночь; предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития;

— появляться в общежитии в нетрезвом состоянии, потреблять (распивать) и хранить спиртные напитки, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе, наркотические и другие психотропные средства;

— ставить транспортные средства на придомовой территории общежития (студентам).

В общежитиях запрещается:

— продажа алкогольных напитков и наркотических средств;

— установка дополнительных замков на входную дверь помещения, в котором они проживают, переделка замков или их замена без разрешения администрации студенческого общежития;

— использование в жилом помещении источников открытого огня;

— содержание в общежитии домашних животных;

— хранение в комнате громоздких вещей, мешающих другим проживающим пользоваться выделенным помещением.

## **6 Права администрации ОУ и администрации студенческого общежития**

6.1 Администрация студенческого общежития имеет право:

— вносить предложения по улучшению условий проживания в общежитии;

— совместно со студенческим советом общежития вносить на рассмотрение директора ОУ предложения о применении дисциплинарных взысканий к нарушителям

общественного порядка;

- принимать решение о переселении проживающих из одной комнаты в другую;
- осматривать в любое время жилые комнаты (в т.ч. закрытые) в общежитии с целью контроля за соблюдением настоящих Правил, проверки сохранности имущества, технического состояния помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, проведения профилактических и других видов работ.

## **7 Обязанности администрации ОУ**

### **7.1 Администрация ОУ обязана:**

- обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленным законодательством Российской Федерации, настоящим Положением нормами проживания в общежитии;
- производить вселение обучающихся в студенческое общежитие с учетом их материального положения;
- при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;
- содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения;
- при выделении соответствующего бюджетного финансирования укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и

другим инвентарем;

- укомплектовывать штаты студенческих общежитий в установленном порядке обслуживающим персоналом;

- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;

- обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;

- временно отселять в случае острого заболевания проживающих в студенческом общежитии в изоляторы на основании рекомендации врачей;

- содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;

- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;

- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке

помещений студенческого общежития и закрепленной территории;

– обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

## **8 Обязанности администрации студенческого общежития**

### **8.1 Администрация студенческого общежития обязана:**

– обеспечить предоставление документов для регистрации проживающих по месту пребывания;

– содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными правилами;

– укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;

– обеспечить проведение текущего ремонта общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную за общежитием территорию, зеленые насаждения;

– оперативно устранять неисправности в системах канализации, электроснабжения, водоснабжения общежития;

– обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых помещений для самостоятельных занятий, комнат отдыха, бытовых помещений;

– в случае заболевания обучающихся переселять их в другое изолированное помещение по рекомендации лечащего врача;

– обеспечить ежедневный обход всех помещений общежития с целью выявления недостатков по их эксплуатации и санитарному содержанию и принимать своевременные меры по



их устранению;

- производить замену постельного белья не реже одного раза в 10 дней для детей-сирот,

- предоставить проживающим в общежитии право пользоваться бытовой техникой и аппаратурой при соблюдении ими техники безопасности и инструкций по пользованию бытовыми электроприборами;

- содействовать работе студенческого совета общежития по вопросам улучшения условий проживания, быта и отдыха проживающих;

- принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения на добровольной основе работ по уборке общежития и закреплённой за общежитием территории;

- обеспечивать противопожарную и общественную безопасность проживающих в студенческом общежитии и персонала.

## **9 Общественные органы управления студенческим общежитием**

9.1 В общежитии проживающими избирается орган самоуправления - студенческий совет общежития (далее – студсовет общежития), представляющий их интересы. Студсовет общежития координирует деятельность старост комнат (блоков), организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закреплённых за студентами и аспирантами, организует проведение

культурно-массовой работы.

Студсовет общежития в своей работе руководствуется настоящими Правилами.

9.2 В каждой комнате (блоке) общежития избирается староста. Староста комнаты (блока) следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате (блоке) имуществу, содержанию комнаты (блока) в чистоте и порядке.

Староста комнаты (блока) в своей работе руководствуется решениями студенческого совета общежития и администрации общежития.

## **10 Ответственность за нарушение настоящих Правил**

10.1 За нарушение настоящих Правил к проживающим по представлению администрации общежития могут быть применены меры общественного и дисциплинарного воздействия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, уставом ОУ и настоящими Правилами. Вопрос о применении дисциплинарного взыскания в виде выселения из общежития рассматривается руководством ОУ.

10.2 За нарушение проживающими настоящих Правил к ним применяются следующие дисциплинарные взыскания:

- а) замечание;
- б) выговор;
- в) выселение из общежития
- г) отчисление из ОУ с расторжением договора найма жилого помещения в общежитии (п. 2 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

10.3 Проживающие могут быть выселены из общежития в случаях:

- а) использования жилого помещения не по назначению;
- б) разрушения или повреждения жилого помещения проживающими или другими гражданами, за действия которых они отвечают;

- в) отказа проживающих от регистрации по месту пребывания;
- г) систематического нарушения проживающими прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;
- д) не внесения проживающими платы за жилое помещение в течение трех месяцев;
- е) отсутствия проживающих в общежитии без письменного предупреждения более одного месяца;
- ж) появления в общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- з) хранения, распространения наркотических средств;
- и) хранения проживающими в общежитии взрывчатых, химически опасных веществ или огнестрельного оружия;
- к) курения в помещениях общежития и на прилегающей к общежитию территории, кроме специально отведенных для курения мест (при их наличии);
- л) нарушения правил пожарной безопасности;
- м) отчисления из ОУ;
- н) иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и настоящими Правилами.

10.4 Применение дисциплинарных взысканий оформляется приказом руководителя ОУ.

## **11 Порядок выселения проживающих из студенческого общежития**

11.1 Выселение проживающих из общежития производится на основании приказа руководителя ОУ в случаях:

- расторжения договора найма жилого помещения в общежитии по основаниям, предусмотренным в договоре;
- отчисления обучающихся из ОУ;

- по личному заявлению проживающих;
- за нарушение проживающими настоящих Правил

## ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Положению, утвержденному  
приказом от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

### ПРИМЕРНЫЕ НОРМЫ ОБОРУДОВАНИЯ СТУДЕНЧЕСКИХ ОБЩЕЖИТИЙ МЕБЕЛЬЮ И ДРУГИМ ИНВЕНТАРЕМ

	Наименование помещений и предметов оборудования	Норма	
		в расчете на одного студента	в случае семейного заселения
1	2	3	4
Жилые комнаты			
1	Кровать одинарная	1 на проживающего	1 на проживающего
2	Тумбочка прикроватная	1 на проживающего	1 на проживающего
3	Стол обеденный	1 на комнату	1 на комнату
4	Стол обеденный	1 на комнату	1 на комнату
5	Доска для черчения	1 на проживающего	1 на комнату
6	Стул	1 на проживающего	1 на проживающего
7	Матрац	1 на проживающего	1 на проживающего
8	Полка книжная	1 на проживающего	1 на проживающего
9	Шкаф для платья и белья с антресольной секцией (исключается при наличии встроенных шкафов)	1 на комнату	1 на комнату
10	Вешалка для одежды	1 на комнату	1 на семью
11	Карниз	1 на окно	1 на окно
12	Светильник потолочный	1 на комнату	1 на комнату
13	Лампа настольная	1 на проживающего	1 на семью
14	Бра над кроватью	1 на проживающего	1 на семью
15	Графин, поднос, полоскательница, стакан	1 комплект на комнату	1 комплект на семью
16	Чайник эмалированный	1 на комнату	1 на семью
17	Репродуктор	1 на комнату	1 на семью
18	Коврик резиновый	1 на санузел	1 на санузел
19	Полка туалетная с зеркалом	1 на санузел	1 на санузел
20	Карман туалетный	1 на санузел	1 на санузел
21	Набор для чистки унитаза	1 на санузел	1 на санузел
22	Одеяло	1 на проживающего	1 на проживающего
23	Подушка	1 на проживающего	1 на проживающего
24	Наперник	1 на проживающего	1 на проживающего
25	Наволочки для подушек	3 на проживающего	3 на проживающего
26	Простыни	3 на проживающего	3 на проживающего
27	Пододеяльники	3 на проживающего	3 на проживающего
28	Покрывало	1 на проживающего	1 на проживающего
29	Наматрацники	1 на проживающего	1 на проживающего
30	Полотенца	4 на проживающего	4 на проживающего
31	Штора или портьера	1 комплект на окно	1 комплект на окно
32	Занавески	1 на окно	1 на окно
Комната для кратковременного пребывания детей			
1	Шкаф-витрина для игрушек и игрового инвентаря		1 на комнату
2	Стул детский разных ростовых размеров		6 на комнату
3	Стол для игровых занятий		2 на комнату

4	Столы для игровых занятий		2 на комнату
5	Стол-подставка для аквариума		1 на комнату
6	Стол журнальный		1 на комнату
7	Шкаф для одежды		2 на комнату
8	Скамейка низкая		1 на комнату
9	Шведская стенка малая		1 на комнату
10	Манеж групповой		1 на комнату
11	Кушетка		1 на комнату
12	Вешалка		1 на окно
13	Карниз		2 на комнату
14	Светильник потолочный, графин, поднос, полоскательница		1 комплект на комнату
15	Полотенца		10 на комнату
16	Штора или портьера		1 комплект на окно
17	Занавески		1 комплект на окно
Кухни			
1	Электрическая плита	1 на кухню	1 на кухню
2	Стол-шкаф	1 на кухню	1 на кухню
3	Стол обеденный	1 на кухню	1 на кухню
4	Табуреты	5 на кухню	3 на кухню
5	Бачок для пищевых отходов	1 на кухню	1 на кухню
6	Щетка для подметания пола	1 на кухню	1 на кухню
7	Занавески	1 на кухню	1 на кухню
8	Светильник потолочный	1 на кухню	1 на кухню
9	Воздухоочиститель		1 на кухню
Помещение для глажения и чистки одежды			
1	Доска для глажения одежды	1 на помещение	
2	Утюг электрический	1 на помещение	
3	Светильник потолочный	1 на помещение	
4	Вешалка для одежды	1 на помещение	
Помещение для стирки и сушки белья			
1	Стиральные машины	1 на 100 проживающих	
2	Столы подсобные	2 на помещение	
3	Табуреты	5 на помещение	
4	Постирочные ванны	не менее двух	
Помещение для самоподготовки			
1	Столы письменные	10 на помещение	
2	Стулья	20 на помещение	
3	Шкаф книжный	1 на помещение	
4	Доска классная	1 на помещение	
5	Светильник потолочный	3 на помещение	
6	Лампа настольная	10 на помещение	
7	Карта географическая	1 на помещение	
8	Доска чертежная	5 на помещение	
9	Карниз	1 на окно	
10	Шторы или портьеры	1 комплект на 1 окно	
11	Персональные компьютеры	5 на помещение	
Зал-аудитория для проведения культурно-массовых мероприятий			
1	Стенды выставочные	5 на помещение	
2	Кресла зрительские	40 на помещение	
3	Стул	15 на помещение	
4	Стол для президиума	2 на помещение	
5	Кафедра для оратора	1 на помещение	
6	Карта географическая	1 на помещение	

7	Экран для слайдов	1 на помещение	
8	Подставка для слайд-аппарата	1 на помещение	
9	Банкетка трехместная	4 на помещение	
10	Цветочница	5 на помещение	
11	Светильник потолочный	16 на помещение	
12	Лампа настольная	1 на помещение	
Комната отдыха			
1	Стол журнальный	4 на помещение	4 на помещение
2	Банкетка трехместная	2 на помещение	2 на помещение
3	Стул	15 на помещение	15 на помещение
4	Диван	2 на помещение	2 на помещение
5	Радиола	1 на помещение	1 на помещение
6	Телевизор цветного изображения	1 на помещение	1 на помещение
7	Комплект настольных игр (шахматы, шашки, нарды и др.)	4 комплекта на помещение	4 комплекта на помещение
8	Графин, поднос, полоскательница и стакан	1 комплект на помещение	1 комплект на помещение
9	Репродуктор	1 на помещение	1 на помещение
10	Карниз	1 на окно	1 на окно
11	Штора или портьера	1 комплект на окно	1 комплект на окно
12	Светильник потолочный	2 на помещение	2 на помещение
13	Цветочница	3 на помещение	3 на помещение
Помещения для спортивных занятий			
1	Столы для настольного тенниса	2 на общежитие	
2	Шкафы для хранения спортивного инвентаря (встроенные шкафы)	4 на общежитие	
3	Стул	12 на помещение	
4	Банкетка трехместная	2 на помещение	
5	Стол для занятий	4 на помещение	
6	Карниз	1 на окно	
7	Штора или портьера	1 комплект на окно	
8	Светильник потолочный	2 на комнату	
9	Лампа настольная	2 на помещение	
10	Репродуктор	1 на помещение	
11	Графин, полоскательница, стакан	1 комплект на комнату	
12	Шведская стенка (секция)	3 на помещение	
13	Столики игровые для шахмат	3 на помещение	
14	Маты гимнастические	4 на помещение	
Буфет (из расчета 6 посадочных мест на 100 человек)			
1	Стол обеденный	9 на помещение	
2	Стулья	36 на помещение	
3	Стол подсобный	2 на помещение	
4	Светильник потолочный	4 на помещение	
5	Карниз	1 на окно	
6	Штора или портьера	1 комплект на окно	
7	Репродуктор	1 на помещение	
8	Холодильное оборудование		
9	Приборы для разогревания пищи		
Вестибюль			
1	Стол журнальный	1 на помещение	1 на помещение
2	Диван трехместный	1 на помещение	1 на помещение
3	Стул	6 на помещение	6 на помещение
4	Светильник потолочный	2 на помещение	2 на помещение
5	Штора или портьера	1 комплект на окно	1 комплект на окно
6	Коврик резиновый	1 на помещение	1 на помещение
7	Цветочница	4 на помещение	4 на помещение
8	Доска приколочная	3 на общежитие	3 на общежитие

9	Часы настенные электрические	9 на общежитие	9 на общежитие
10	Секция навесная для писем	1 на общежитие	1 на общежитие
11	Аптечка первой помощи	1 на этаж	1 на этаж
12	Витрина навесная для газет	1 на этаж	1 на этаж
13	Карниз	1 на окно	1 на окно
Рабочее место вахтера			
1	Стол специальный для вахтера	1 на помещение	
2	Кресло поворотное с подлокотниками	1 на помещение	
3	Лампа настольная	1 на помещение	
4	Столы для оборудования, обеспечивающего комплексную систему безопасности общежития (пожарная сигнализация, система дымоудаления, громкоговорящая связь, система видеонаблюдения, телефонная связь)	1 на помещение в соответствии с комплектацией оборудования	
5	Светильник потолочный	1 на помещение	
6	Штора или портьера	1 комплект на окно	



### ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к Положению, утвержденному  
приказом от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

#### ДОГОВОР

##### найма жилого помещения в студенческом общежитии

г. Смоленск

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Смоленская академия профессионального образования» (ОГБПОУ СмолАПО), именуемое в дальнейшем «Наймодатель», в лице начальника правового отдела Саницкого Владислава Геннадьевича, действующего на основании доверенности от 09.01.2018 г. № 02/18, с одной стороны, гражданин

именуемый в дальнейшем  
«Наниматель», и

(фамилия, имя, отчество студента)

именуемый в дальнейшем  
«Представитель»,

(фамилия, имя, отчество законного представителя студента)

с другой стороны, заключили настоящий Договор найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее - Договор) о нижеследующем:

#### І Предмет Договора

1.1 Наймодатель предоставляет Нанимателю для проживания на весь период обучения место в комнате студенческого общежития (далее - общежитие), расположенного в г. Смоленске и закрепленного на праве оперативного управления за Наймодателем (далее – жилое помещение), для временного проживания в нем. Адрес общежития, а также номер комнаты в общежитии указываются в ордере при вселении (переселении) Нанимателя.

1.2 Жилое помещение предоставляется в связи с обучением.

1.3 Характеристика предоставляемого жилого помещения содержится в техническом паспорте общежития.

1.4 Настоящий Договор заключается на время обучения и вступает в силу с даты издания приказа о вселении или с даты, прямо указанной в приказе.

#### ІІ Права и обязанности Нанимателя

2.1 Наниматель имеет право:

- 1) использовать жилое помещение для проживания;
- 2) расторгнуть Договор в любое время в период его действия.

Наниматель имеет иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

2.2 Наниматель обязан:

1) использовать жилое помещение по назначению и в пределах, установленных Жилищным кодексом Российской Федерации; экономно расходовать воду и электроэнергию;

2) соблюдать правила проживания в общежитии, требования пожарной безопасности, санитарно-гигиенических, экологических и иных требований законодательства Российской Федерации;

Наниматель обязуется не пользоваться личными энергопотребляющими приборами без письменного разрешения Наймодателя.

3) выполнять требования Наймодателя по регистрации по месту пребывания на период проживания в общежитии;

4) обеспечивать сохранность жилого помещения, бережно относиться к оборудованию и инвентарю общежития;

5) обеспечить устранение за свой счет повреждений жилой площади, помещений общежития, а также ремонт либо замену санитарно-технического или иного оборудования, если указанные повреждения произошли по вине Нанимателя;

6) поддерживать надлежащее состояние жилого помещения и общежития, производить уборку помещения, санитарных блоков общежития, участвовать в работах по благоустройству

прилегающей территории;

Самовольное переустройство или перепланировка жилого помещения не допускается;

7) своевременно вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги (обязательные платежи) и за иные виды предоставляемых дополнительных услуг. Обязанность вносить плату возникает со дня фактического вселения;

8) допускать в жилое помещение в любое время представителей Наймодателя для осмотра технического состояния жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, а также выполнения необходимых работ и проверки соблюдения правил проживания;

9) при обнаружении неисправностей жилого помещения или санитарно-технического и иного оборудования находящегося в нем, немедленно сообщать о них администрации общежития;

10) осуществлять пользование жилым помещением с учетом соблюдения прав и законных интересов соседей, требований пожарной безопасности, санитарно-гигиенических, экологических и иных требований законодательства;

11) при отчислении из учебного заведения (в том числе и по его окончании), выселении из общежития, освободить жилое помещение, передать его и весь полученный инвентарь в течение двух дней Наймодателю в надлежащем состоянии, а также погасить задолженность по оплате, если таковая имеется;

Наниматель жилого помещения несет иные обязанности, предусмотренные законодательством РФ.

### **III Права и обязанности Наймодателя**

3.1 Наймодатель имеет право:

1) требовать своевременного внесения платы за жилое помещение, коммунальные услуги и предоставленные дополнительные услуги;

2) начислить пени в размере 0,5 % от стоимости проживания за месяц, за каждый день просрочки оплаты, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного срока оплаты (п. 6.4 настоящего Договора);

3) требовать предоставления Нанимателем необходимых документов для осуществления регистрации по месту пребывания;

4) требовать расторжения Договора в случаях нарушения Нанимателем условий настоящего Договора;

5) требовать от Нанимателя (при отчислении из учебного заведения, в том числе и по его окончании, выселении из общежития) освободить жилое помещение, передать его и весь полученный инвентарь в надлежащем и пригодном для дальнейшего проживания состоянии.

Наймодатель может иметь иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

3.2 Наймодатель обязан:

1) предоставить Нанимателю пригодное для проживания жилое помещение с необходимым инвентарем в состоянии, отвечающем требованиям пожарной безопасности, санитарно-гигиеническим, экологическим и иным требованиям. В случае возникновения аварийной ситуации и невозможности проживания в предоставленном жилом помещении, Наймодатель может переселить Нанимателя в другое свободное жилое помещение;

2) принимать участие в надлежащем содержании и ремонте общежития;

3) обеспечить возможность пользования Нанимателем социально-бытовыми помещениями общежития;

4) принимать участие в своевременной подготовке общежития, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, к эксплуатации в зимних условиях;

5) обеспечивать предоставление Нанимателю коммунальных услуг;

6) организовать пропускную систему в общежитии; за сохранность документов или ценных вещей Нанимателя Наймодатель ответственности не несет.

7) информировать Нанимателя о его правах и обязанностях, связанных с проживанием в общежитии.

Наймодатель несет иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

### **IV Ответственность сторон**

4.1 В случае неисполнения взятых на себя обязательств по настоящему Договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.1.1 Наниматель за нарушение Правил проживания в общежитии или условий настоящего Договора может быть подвергнут взысканию, вплоть до выселения и расторжения настоящего Договора.

4.1.2 Представитель (Наниматель):

1) возмещает материальный ущерб, причиненный по вине Нанимателя помещениям, оборудованию и инвентарю общежития, а также третьим лицам в соответствии с действующим законодательством;

2) в случае просрочки оплаты за проживание в общежитии и за полученные Нанимателем дополнительные услуги возмещает сумму долга и пени, установленные Наймодателем за каждый день просрочки оплаты (пп. 2 п. 3.1. настоящего Договора). При оплате текущих платежей сначала возмещаются начисленные пени, а потом основной платеж.

## **V Расторжение и прекращение Договора**

5.1 Настоящий Договор может быть расторгнут в любое время по соглашению сторон.

5.2 Наниматель в любое время может расторгнуть настоящий Договор по собственной инициативе.

5.3 Настоящий Договор прекращается в связи:

- с утратой жилого помещения или невозможности его эксплуатации в соответствии с назначением;

- со смертью Нанимателя;

- с окончанием срока обучения.

5.4 Расторжение настоящего Договора по требованию Наймодателя допускается в связи с:

- использованием жилого помещения не по назначению;

- невнесением Нанимателем платы за жилое помещение в течение двух месяцев;

- разрушением или повреждением жилого помещения;

- непредоставлением Нанимателем необходимых документов для оформления регистрации по месту пребывания или отказом от предоставления документов;

- нарушением Нанимателем Правил проживания в общежитии;

- отсутствием проживающих в общежитии без письменного предупреждения более одного месяца;

- отчислением Нанимателя из учебного заведения;

- изданием приказа о выселении из общежития Нанимателя или с даты, прямо указанной в приказе, при этом соглашение о расторжении Договора не оформляется;

- нарушением Нанимателем своих обязательств по настоящему Договору;

- иными случаями, предусмотренными действующим законодательством Российской Федерации.

## **VI Оплата за проживание в студенческом общежитии**

6.1 Наниматель вносит плату за жилое помещение и дополнительные услуги в порядке и размере, определенном соответствующим локальным актом Наймодателя.

6.2 От платы за проживание в общежитиях освобождаются лица, предусмотренные Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

6.3 Нанимателю по его желанию может быть предоставлено право проживания в жилых помещениях с повышенным комфортными условиями за плату, размер которой определяется локальным актом Наймодателя.

6.4 Плата за проживание в общежитии взимается в следующие сроки:

- **при вселении – за календарный месяц в течение 3 (трех) дней с момента подписания настоящего Договора, далее ежемесячно, не позднее 10 числа месяца, за который производится оплата;**

- **для проживающих – за каждый календарный месяц, не позднее 10 числа месяца, за который производится оплата.**

## **VII Иные условия**

7.1 Споры, которые могут возникнуть между сторонами по настоящему Договору, разрешаются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

7.2 Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых находится у Наймодателя, другой - Представителя Нанимателя (Нанимателя).

### VIII Юридические адреса и реквизиты сторон

**Наймодатель: ОГБПОУ СмолАПО**

214018, г. Смоленск, просп. Гагарина, д. 56 Тел/факс 55-38-18 ИНН 6730035039 КПП 673001001  
р/с 40601810766143000585 Отделение Смоленск г. Смоленск  
Департамент бюджета и финансов Смоленской области (ОГБПОУ СмолАПО л/с 20811201090)  
БИК 046614001

**Наниматель:** \_\_\_\_\_ Дата рождения \_\_\_\_\_  
паспорт \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_  
зарегистрирован \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_  
адресу: \_\_\_\_\_

**Представитель:** \_\_\_\_\_  
паспорт \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_  
зарегистрирован \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_  
адресу: \_\_\_\_\_

### VIII. Подписи сторон

Наймодатель \_\_\_\_\_ В.Г. Саницкий  
М.П. \_\_\_\_\_

<b>Наниматель</b>	_____	_____
	(подпись)	(ФИО)
<b>Представитель</b>	_____	_____
	(подпись)	(ФИО)